



# COMPANIA NAȚIONALĂ DE INVESTIȚII RUTIERE

C.N.I.R S.A.

Str. Menuetului nr.1B, Sector 1, București

C.U.I. 36727850, J40/14842/2016

office@cnir.ro

Nr.: DG-.....

## ANUNȚ

Compania Națională de Investiții Rutiere (C.N.I.R. S.A.) organizează concurs pentru ocuparea unui post vacant de consilier juridic în cadrul Compartimentului Control Intern, Integritate și GDPR, cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată, după cum urmează:

### Compartiment Control Intern, Integritate și GDPR - 1 post de consilier juridic

**Condițiile minime necesare a fi îndeplinite de către candidați pentru înscrierea la concurs:**

#### CERINȚE GENERALE:

- apt din punct de vedere medical pentru îndeplinirea funcției;
- cunoașterea limbii române;
- cunoașterea termenilor de specialitate specifici postului, precum și a celor specifici legislației privind organizarea și funcționarea C.N.I.R.-S.A.;
- capacitate de analiză și sinteză, disponibilitate la program de lucru prelungit și la realizarea sarcinilor de serviciu;
- cetățenia română;
- capacitate deplină de exercițiu;
- adaptabilitate și capacitate de a lucra sub presiunea termenelor de realizarea a obiectivelor și sarcinilor de serviciu;
- abilități de comunicare și relaționare;
- munca în echipă.

#### CERINȚE PRIVIND STUDIILE ȘI SPECIALIZĂRILE NECESARE A FI ÎNDEPLINITE DE CĂTRE CANDIDAȚI PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURS:

1) **Cerinte privind studiile si specializările necesare pentru ocuparea unui post vacant de Consilier juridic în cadrul structurii mai sus menționate:**

- **Studii Consilier juridic**

Absolvent al unei Facultăți de Științe Juridice/Drept- studii de lungă durată cu diplomă de licență sau echivalentă/Ciclul I Bologna — diplomă studii universitare de licență cu titlul de licențiat în Drept

Curs/acreditare/atestat responsabil GDPR (dovedit prin documente specifice).

- se consideră avantaj experiența în cadrul structurilor funcționale cu atribuții în domeniul prevenirii și combaterii corupției, cursuri/acreditări în domeniul prevenirii și combaterii corupției.
  - Cunoașterea profundă a legislației specifice prevenirii și combaterii corupției și capacitatea de a interpreta și aplica corect reglementările legale;
  - Cunoaștere și aplicare Strategia Națională Anticorupție;
  - Cunoașterea profundă a legislației specifice funcției de responsabil GDPR și capacitatea de a interpreta și aplica corect reglementările legale;
  - Atitudine proactivă și orientată către rezolvarea problemelor, cu o atenție deosebită la detalii;



**COMPANIA NAȚIONALĂ DE INVESTIȚII RUTIERE  
C.N.I.R S.A.**

**Bdul Dinicu Golescu nr.38, sector 1, București**

**C.U.I. 36727850, J40/14842/2016**

**office@cnir.ro**

- 
- Participarea activă la procesul de elaborare, implementare și actualizare a politicilor și procedurilor interne pentru a asigura conformitatea cu legislația în vigoare.
  - Abilități de operare calculator: utilizare MS Office (Word, Excel, Power Point);
  - Limbi străine cunoscute: engleză — nivel mediu, scris și vorbit

**2) Cerinte: Concursul pentru postul de consilier juridic mai sus detaliat se va desfășura în două etape, astfel:**

Etapa I - de selecție a dosarelor;

Etapa II — probă scrisă care va consta în rezolvarea unui test grilă  
interviu.

**ETAPA 1 - ÎNSCRIEREA CANDIDATILOR SI SELECTIA DOSARELOR:**

CANDIDAȚII VOR PREZENTA LA ÎNSCRIERE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

- **cerere tip de înscriere la concurs**, adresată Directorului General al C.N.I.R. — S.A., cu precizarea exactă a postului la care se dorește înscrierea (model Anexa nr. 1);
- **curriculum vitae**, format Europass, redactat în limba română, semnat olograf (pe fiecare pagină de către titularul concurent)/ semnătură electronică.
- **copia actului de identitate** sau alt document oficial care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- documentele care atestă nivelul studiilor (diplomă/ adeverință valabilă), însoțite de foaie matricolă/ supliment/ anexe în copie certificată pentru conformitate cu originalul de către titular, cu semnătură olografă/ semnătură electronică;
- copia documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor/ cerințele specifice referitoare la vechimea în muncă și specializări;
- **adeverință medicală<sup>1</sup>**. Se va depune o declarație pe propria răspundere că este apt de muncă. (model Anexa nr.2)
- **cazier judiciar<sup>2</sup>**. Se va depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale. (model Anexa nr.2);
- declarație pe proprie răspundere a candidatului că este de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul organizării concursului, conform procedurilor interne și evidențelor ulterioare (model Anexa nr.3),

Documentele solicitate pentru înscrierea la concurs vor fi transmise EXCLUSIV pe adresa de email resurse.umane(@)cnir.ro, până la data de 12.09.2024, inclusiv, (orele 24:00), cu precizarea în subiectul e-mail-ului a postului pentru care se trimite dosarul de concurs. Candidații vor primi un e-mail de confirmare a primirii documentelor, cu menționarea numărului de înregistrare care va reprezenta CODUL UNIC de candidat în baza căruia se pot identifica anunțurile postate ulterior, referitoare la desfășurarea concursului.

După afișarea rezultatului selecției dosarelor, exclusiv pe site-ul Companiei - [www.cnir-sa.ro](http://www.cnir-sa.ro), vor fi afișate informații referitoare la calendarul procedurii de desfășurare a probei scrise/interviului.

**IMPORTANT:**

Verificarea depunerii documentelor solicitate prin anunțul de concurs revine candidatului iar C.N.I.R. – S.A. are obligația de a confirma primirea documentelor transmise prin e-mail și nu dacă documentele sunt corect întocmite sau scanate corespunzător.

**C.N.I.R. – S.A. are obligația de a publica pe pagina oficială a Companiei – [www.cnir-sa.ro/cariera/](http://www.cnir-sa.ro/cariera/) rezultatele etapelor de selecție. Verificarea anunțurile postate, care fac referire la promovarea etapelor de selecție, revine în exclusivitate candidatului.**

ETAPA II -

- PROBA SCRISĂ:

Etapa probei scrise va consta în rezolvarea unui test grilă.

Punctajul minim necesar pentru promovarea acestei probe este de 70 de puncte.

Rezultatele probei scrise vor fi comunicate exclusiv prin intermediul site-ului Companiei - [www.cnir-sa.ro](http://www.cnir-sa.ro).

- INTERVIUL

Rezultatele interviurilor, precum și calendarul procedurii de desfășurare a probei scrise, vor fi comunicate exclusiv prin intermediul site-ului Companiei [www.cnir-sa.ro](http://www.cnir-sa.ro).

Relații suplimentare se pot obtine la adresa de e-mail: [resurse.umane@cnir.ro](mailto:resurse.umane@cnir.ro).

Comunicarea cu candidații se realizează exclusiv prin e-mail la adresa [resurse.umane@cnir.ro](mailto:resurse.umane@cnir.ro), iar informațiile aferente desfășurării concursurilor vor fi publicate pe site-ul C.N.I.R.-S.A.

Atașăm prezentului ANUNȚ următoarele documente:

Tematica și Bibliografia.

DIRECTOR GENERAL,

Ing. Gabriel BUDESCU

**TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE**

Pentru concursul organizat pentru ocuparea unui post de consilier juridic în cadrul Compartimentului Control Intern, Integritate și GDPR

**TEMATICĂ POST CONSILIER JURIDIC**

1. Cadrul legislativ de organizare și funcționare C.N.I.R. – S.A.;
2. Cadrul legislativ aplicabil Strategiei Naționale Anticorupție;
3. Cadrul legislativ aplicabil Agenției Naționale pentru Integritate;
4. Cadrul legislativ aplicabil în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

**BIBLIOGRAFIE POST CONSILIER JURIDIC**

1. O.U.G. 55/2016 privind reorganizarea Companiei Naționale de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România - S.A. și înființarea Companiei Naționale de Investiții Rutiere - S.A., precum și modificarea și completarea unor acte normative, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 50/2021;
2. Legea nr.53/2003, republicată, cu completările și modificările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu completările și modificările ulterioare;
4. REGULAMENTUL (UE) 2016/679 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
5. Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)
6. Cadrul legislativ aplicabil în ceea ce privește prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare
7. HG 583/2016 privind implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2016 – 2020
8. HG 1269/2021 privind implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021 - 2025
9. Legea nr.144/2017 privind înființarea organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Integritate.

CERERE pentru înscrierea la concursul organizat de către C.N.I.R.-S.A. în vederea ocupării unui post vacant de CONSILIER JURIDIC din cadrul Compartimentului Control Intern, Integritate și GDPR

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ cu domiciliul în localitatea \_\_\_\_\_ str \_\_\_\_\_ nr \_\_\_\_\_, ap \_\_\_\_\_, jud \_\_\_\_\_ telefon \_\_\_\_\_, posesor al C.I. seria \_\_\_\_\_, nr \_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_ vă rog să îmi aprobați înscrierea la concursul organizat pentru ocuparea postului de \_\_\_\_\_ din cadrul.....

Menționez că sunt absolvent (ă) al(a) \_\_\_\_\_ cu specializarea în domeniul \_\_\_\_\_, având o vechime/experiență în specialitate de.....ani.

La prezenta cerere anexez documentele necesare pentru înscriere, certificate pe fiecare pagină pentru conformitate cu originalul, prin semnătură olograf/ electronică, astfel:

1. Curriculum vitae<sup>1</sup>, format Europass, redactat în limba română;
2. Copia actului de identitate sau alt document oficial care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. Documentele care atestă nivelul studiilor (diplomă/ adeverință valabilă), însoțite de foaie matricolă/ supliment/ anexe;
4. Declarație pe propria răspundere că sunt apt de muncă. (Anexa nr.2)  
Adeverința medicală este obligatorie la angajare și o voi depune în original în cazul în care sunt declarat ADMIS ca urmare a parcurgerii etapelor de recrutare.
5. Declarație pe propria răspundere că nu am antecedente penale. (Anexa nr.2)  
Cazierul judiciar îl voi depune în original în cazul în care sunt declarat ADMIS ca urmare a parcurgerii etapelor de recrutare.
6. Copia documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor/ cerințelor specifice referitoare la vechimea în muncă și specializări;
7. Declarație pe propria răspundere că sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul organizării concursului, conform procedurilor interne și evidențelor ulterioare (declarație tip, Anexa nr.3).

Data,

Semnătura,

Anexa nr.2/ Anunț nr. DG din \_\_\_\_\_, 2024

Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul (a) .....cod numeric personal .....născut (ă) la data de..... în localitatea .....domiciliat ..... posesor al C.I. seria.....nr.....eliberat de.....la data de....., declar că:

1. NU am antecedente penale și față de mine nu a fost pusă în mișcare acțiunea penală sau orice altă procedură legală de investigare, evaluare și/ sau control, efectuată de o instituție a statului,
2. SUNT APT pentru muncă.

În cazul în care voi fi declarat ADMIS, mă oblig să depun în original cazierul judiciar și adeverința medicală, eliberate conform prevederilor legale.

Întocmită pe propria răspundere cunoscând că declarațiile inexacte sunt pedepsite conform legii.

Data

Semnătura

Declarație de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul (a) .....cod numeric personal ..... născut (ă) la data de..... în localitatea .....domiciliat ..... posesor al C.I. seria.....nr.....eliberat de.....la data de....., declar că:

Am fost informat (ă) cu privire la prevederile Regulamentului 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene.

Am fost informat (ă) că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale.

Am fost informat (ă) că prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în vederea obligațiilor legale ce îmi revin operatorului, respectiv C.N.I.R. - S.A. precum și în scopul intereselor și drepturilor ce îmi revin.

Am fost informat (ă) că datele mele cu caracter personal sunt comunicate autorităților publice precum și altor instituții abilitate (Ex.: ANAF, ANFP, ITM, A.N.I, la solicitarea instanțelor judecătorești sau organelor de cercetare penală, etc.).

Am fost informat (ă) că în scopul prelucrării exacte a datelor mele cu caracter personal, am obligația de a aduce la cunoștința operatorului, respectiv C.N.I.R. - S.A. orice modificare survenită asupra datelor mele personale.

Am fost informat (ă) că am dreptul să îmi retrag consimțământul în orice moment printr-o cerere scrisă, întemeiată, datată și semnată depusă la sediul C.N.I.R. - S.A., exceptând cazul în care prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în legătură cu raportul de muncă/serviciu.

În consecință, îmi dau consimțământul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal în cadrul C.N.I.R. - S.A.

Data

Semnătura